

ISSN 0556-1590



ПРИВРЕДНИ САВЕТНИК

ЧАСОПИС ЗА РАЧУНОВОДСТВО И ПОСЛОВНЕ ФИНАНСИЈЕ



9

Београд - 2024

ЈЕДНОДНЕВНИ СЕМИНАР – У САЛИ ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА ПРИВРЕДНОГ САВЕТНИКА И ПРЕКО ПЛАТФОРМЕ ZOOM

на тему

СТОРНИРАЊЕ ЕЛЕКТРОНСКИХ ФАКТУРА

Програм семинара:

- Сторнирање и отказивање електронских фактура – технички аспекти
- ПДВ импликације сторнирања електронских фактура – утицај на обрачунати и претходни порез и исказивање података у Обрасцу ПОПДВ
- Сторнирање електронских фактура због формалних грешака које не утичу на обрачунати ПДВ – поступање и примери
- Сторнирање електронских фактура због грешака услед којих је ПДВ обрачунат у већем износу – поступање и примери
- Сторнирање електронских фактура због грешака услед којих је ПДВ обрачунат у мањем износу или није обрачунат – поступање и примери
- Евидентирање смањења ПДВ у Збирној евиденцији ПДВ на СЕФ
- Рачуноводствено евидентирање сторнираних електронских фактура
- Одговори на питања

Предавач: др **Милан Неговановић**

У сали образовног центра Привредног саветника
и преко интернет платформе Zoom

21. мај 2024. године

Почетак у 9,00 часова

Накнада за присуствовање семинару износи 9.000 динара (са ПДВ) за претплатнике, а 15.000 динара (са ПДВ) за лица која нису претплатници.

У износ накнаде укључена је и презентација предавача у PDF формату, као и право на одложено гледање снимка семинара. За полазнике који семинару присуствују у сали обезбеђено је послужење хране и пића.

Сала Образовног центра Привредног саветника налази се у Булевару краља Александра бр. 86 на V спрату.

Пријављивање се врши попуњавањем и слањем пријаве на сајту www.privsav.rs, у оквиру секције **еПродавница – Семинари**.

Приликом пријављивања полазник треба да изабере да ли семинару жели да присуствује у сали образовног центра или онлајн преко платформе Zoom.

Детаљне информације у вези са пријављивањем, плаћањем и осталим можете добити на тел: **011/3209-645** или путем мејла nenad.stokovic@privsav.rs.

РЕДАКЦИОНИ ОДБОР: Иван Антић, Снежана Анђић, др Петар Бабић, Споменка Бабић, Весна Боровић, Вера Бјелица, мр Дејан Дабетих, др Тања Белић, Никола Јеринић, Андрија Јовичић, Гордана Кесић, Данијела Крајић Дамјановић, Горан Лазовић, Милена Менковић, др Милан Неговановић, др Миленко Павловић, Тијана Павловић, Душан Поповић, др Драгиша Слијепчевић, Ратомир Слијепчевић, др Славољуб Станић (председник), Ирина Стевановић Гавровић, мр Миливоје Цветановић и др Ратомир Ђировић

ИЗДАВАЧ: ПРИВРЕДНИ САВЕТНИК, д.о.о., Београд, Булевар краља Александра бр. 86
Поштански фах 345.

Текући рачуни: 205-5686-05, 170-900-30, 160-186875-14 и 220-135317-86

СЛУЖБА ОБЈАШЊЕЊА ПРОПИСА, тел.: 011-3209-600

СЛУЖБА ПРЕТПЛАТЕ, тел. 011-3209-630, e-mail: pretplataps@privsav.rs

ТЕХНИЧКА ПОДРШКА, тел. 011-3209-650, e-mail: onlinepodrska@privsav.rs

УРЕДНИК ПЕРИОДИЧНИХ ПУБЛИКАЦИЈА

Иван Антић, тел. 32-09-667

ЛЕКТОР

Саво Пешут

Адреса сајта на Интернету: www.privsav.rs

САДРЖАЈ:

Стр.

АКТУЕЛНОСТИ И НОВИ ПРОПИСИ

Нове измене и исправке у систему електронских фактура – верзија 3.6 – др Милан Неговановић	– – – – – 5
Нови усклађени износи акциза у примени од 1. маја 2024. године – Весна Боровић	– – – – – 9
Обавеза пописа затечених залиха цигарета због промене динарских износа акцизе – Весна Боровић	– 14
Достављање преписа архивске књиге за 2023. годину надлежном јавном архиву до 30. априла 2024. године – др Милан Неговановић	– – – – – 17

ЕЛЕКТРОНСКО ФАКТУРИСАЊЕ

Сторнирање електронских фактура – технички аспекти и релевантна ПДВ правила – др Милан Неговановић	– – – – – 20
1. Отказивање електронске фактуре – технички аспекти	– – – – – 20
2. Сторнирање електронске фактуре – технички аспекти	– – – – – 21
3. ПДВ импликације сторнирања електронске фактуре	– – – – – 22
4. Поступање приликом сторнирања електронске фактуре која није достављена примаоцу, а евидентирана је у пословним књигама издаваоца	– – – – – 24
5. Специфичности сторнирања авансних електронских фактура	– – – – – 25
Сторнирање електронске фактуре због грешака које немају утицаја на обрачунати ПДВ – формалне грешке и пропусти у електронској фактури или у прилозима уз електронску фактуру (са или без утицаја на право на одбитак претходног пореза) или из других разлога – др Милан Неговановић	– – – – – 26
Сторнирање електронске фактуре због грешака које имају утицај на обрачунати ПДВ – др Милан Неговановић	– – – – – 29
1. Сторнирање електронске фактуре у којој је обрачунат већи ПДВ или ПДВ који није требало да буде обрачунат	– – – – – 29
2. Сторнирање електронске фактуре у којој је обрачунат мањи износ ПДВ	– – – – – 34

ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

Питања и одговори у вези са ПДВ – др Петар Бабић -----	37
1. Добављач није издао авансни рачун у СЕФ (исправност коначног рачуна и обавеза измене Обрасца ПОПДВ) -----	37
2. Датум интерног обрачуна ПДВ за телекомуникационе услуге-----	37
3. Сервисирање батерија (чесми) страном правном лицу на некретности у Србији (одређивање места промета услуга и примена одредаба члана 12. Закона о ПДВ) -----	38
4. Споредни промет из области грађевинарства (координација и надзор машинских радова) -----	38
5. Укупни промет здравствене установе која се бави и продајом робе и услуга које подлежу обавези обрачуна и плаћања ПДВ (промена пореског периода из тромесечног у месечни)-----	39
6. Туристичка агенција (обавеза обрачуна ПДВ на примљени аванс и промена поеског периода)-----	39
7. Ослобођење од обавезе подношења пријаве за претежног извозника -----	40
8. Право одбитка претходног пореза по основу набавке средстава за хигијену -----	40
9. Реконструкција кладонице (примена одредаба члана 10. став 2. тач. 3) Закона о ПДВ и исправност фактуре)-----	40

НАКНАДА ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂИВАЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Питања и одговори из области накнаде за заштиту и унапређивање животне средине – Иван Антић –	41
1. Недобитна организација која се финансира искључиво од чланарина, чланских доприноса, донација и дотација није обвезник накнаде за заштиту и унапређивање животне средине -----	41
2. Накнаду за заштиту и унапређивање животне средине не плаћа индиректни корисник буџетских средстава (апотека, факултет и др.), независно од тога из којих се извора финансира-----	41
3. Измењена пријава подноси се у случају када првобитно поднета пријава садржи грешку или пропуст -----	41
4. Начин подношења пријаве када дође до промене броја јединица локалне самоуправе у којима се обавља делатност -----	42
5. Начин подношења пријаве када дође до повећања броја јединица локалне самоуправе у којима се обавља делатност -----	42
6. Основица накнаде за паушално опорезоване предузетнике -----	43
7. Накнада за заштиту и унапређивање животне средине не плаћа се у општини у којој обвезник поседује непокретност, а у којој не обавља делатност -----	43
8. Начин уношења производног капацитета у пријаву на Обрасцу 1 (тачан капацитет, или опсег из Уредбе о критеријумима и износама накнада) -----	43
9. Инвеститор који је ангажовао привредно друштво грађевинске делатности да му изгради пословни објекат за обављање делатности (тржни центар) није дужан да пријављује градилиште--	44
10. Промена претежне делатности у току године (не) утиче на висину обавезе за накнаду за заштиту и унапређивање животне средине за ту годину-----	44
11. У поље 2.3. Укупан приход обвезника уноси се тачан износ прихода остварених у претходној години---	44

ФИНАНСИЈСКО ИЗВЕШТАВАЊЕ

Годишњи извештај о пословању – Горан Лазовић -----	45
1. Увод -----	45
2. Обвезници састављања и достављања ГИП -----	45
3. Информације које се наводе у ГИП (структурни елементи) -----	47
4. Извештај о корпоративном управљању -----	58
5. Нефинансијско извештавање -----	60
6. Извештај о плаћањима ауторитетима власти -----	61

СIP – Каталогизација у публикацији,

Народна библиотека Србије, Београд, 658 + 657

ПРИВРЕДНИ САВЕТНИК: часопис за рачуноводство и пословне финансије/одговорни уредник др Ратомир Ћириковић, – Год. 1, бр. 1 (1952) –. – Београд: Привредни саветник, а.д., 1952

– Предузеће за графичку делатност, трговину и производњу: „Графипроф“, Максима Горког 1а. – 27 цм

Доступно и на: //www.privsav.rs – Петнаестодневно

ISSN 0556-1590 – Привредни саветник

COBISS.SR-ID 16400642

ЗАПОШЉАВАЊЕ СТРАНАЦА

Запошљавање странаца – питања и одговори у вези са новим правилима која се примењују од 1. фебруара 2024. године – Никола Јеринић	64
1. Случајеви у којима послодавац има обавезу да поднесе захтев за спровођење теста тржишта рада	64
2. Захтев за спровођење теста тржишта рада подноси се искључиво у електронској форми	65
3. Достављање извештаја о спроведеном тесту тржишта рада	65
4. Обавеза послодавца да поднесе захтев за спровођење теста тржишта рада приликом подношења захтева за издавање нове јединствене дозволе	65
5. Подношења захтева за визу за дужи боравак по основу запошљавања и спровођење теста тржишта рада	65
6. Правила која се примењују на продужење дозволе за рад издате на период краћи од периода одобреног привременог боравака	65
7. Од 1. фебруара 2024. године агенција за привремено запошљавање може да ангажује странца ради уступања на привремени рад послодавцу кориснику	66
8. Документација коју доставља агенција за привремено запошљавање приликом запошљавања странца	66
9. Могућност заснивања радног односа са странцем по уговору о раду на неодређено време	66
10. Услови за остваривање права на рад студента странца само на основу одобреног привременог боравака по основу студирања	66
11. Могућност промене послодавца без промене јединствене дозволе	67
12. Могућност промене радног места код послодавца без сагласности Националне службе за запошљавање	67
13. Могућност промене послодавца или запошљавања код два или више послодавца уз сагласност Националне службе за запошљавање	67
14. Лица која имају двојно држављанство не сматрају се странцима	67
15. Укидање личне радне дозволе и остваривање приступа тржишту рада на основу одобрења за стално настањење	68
16. Могућност увођења квота за запошљавање странаца	68
17. Обавезни елементи акта о упућивању странаца на рад у Републику Србију	68
18. Није потребно прибавити сагласност министарства надлежног за послове запошљавања приликом подношења захтева за продужење јединствене дозволе за упућена лица и дозволе за кретање у оквиру привредног друштва	69
19. Обавеза прибављања дозволе за рад за странца коме је привремени боравак по основу спајања породице одобрен пре 1. фебруара 2024. године	69
20. Странац нема право на рад по основу одобреног привременог боравака по основу спајања породице са дететом	69
21. Могућност промене радног места у оквиру истог послодавца за време важења радне дозволе	69
22. Непостојање обавезе да овлашћење послодавца за подношење захтева за одобрење јединствене дозволе буде оверено код нотара	70
23. Могућност измене захтева за издавање јединствене дозволе за боравак и рад	70
24. Рок за почетак радног односа по добијању јединствене дозволе	70
25. Рок у којем странац који је променио адресу становања треба да обавести надлежни орган о томе	71
26. Да ли странац може да борави у Србији мање од половине времена на које му је одобрена јединствена дозвола за боравак и рад	71
27. Појам електронског, односно дигитализованог документа за потребе подношења захтева за издавање јединствене дозволе	71
28. Стари Правилник о дозволама за рад не прописује дигитализацију документације	72
29. Обавеза чувања документације којом се доказује испуњеност услова за радно ангажовање странца	72
30. Подношење захтева за спровођење теста тржишта рада када захтев за издавање јединствене дозволе подноси агенција за привремено запошљавање	72
31. Услови за примену изузетка од обавезе прибављања јединствене дозволе за странца чији боравак у Републици Србији не траје дуже од 90 дана у периоду од 180 дана	72

ДЕВИЗНО И СПОЉНОТРГОВИНСКО ПОСЛОВАЊЕ

Питања и одговори са семинара о контроли девизног пословања – Андрија Јовичић и Тијана Павловић	74
1. Унапред наплаћена роба од једног нерезидента може да се испоручи другом нерезиденту	74
2. Не постоји обавеза извештавања државних органа о пословима реекспорта када роба не улази у земљу	75
3. Не постоји могућност пребијања потраживања и дуговања према иностранству уколико резидент дугује нерезиденту, а тај нерезидент исти износ дугује другом нерезиденту који је огранак резидента	75
4. Опис дуговања према иностранству	76
5. Исправка података у извештају о страним директним инвестицијама	76
6. Пренос средстава у иностранство који са свог резидентног рачуна врши огранак страног правног лица	77
7. Плаћање према иностранству за услуге уколико не постоји закључен уговор	77
8. Уговарање висине каматне стопе за кредите који се одобравају повезаним лицима која имају седиште у иностранству	78
9. Народна банка Србије прихвата извештаје о кредитним пословима са иностранством из члана 4. Закона о девизном пословању када је потраживање престало одлуком о отпису потраживања	79
10. У случају када се уредно извештава Народна банка Србије о кредитним пословима из члана 4. Закона о девизном пословању, она има право да захтева достављање додатне документације по овим пословима	80
11. Правдање разлике у пословању са иностранством када се ради о профактурама	81
12. Исплата аконтације трошкова за службено путовање у иностранство	82
13. Исправка налога платног промета са иностранством	83
14. Додатна уплата оснивача – шифра 560	84
15. Нерезидент правно лице може одобрити зајам свом власнику – физичком лицу	84

КРАТКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Кратке информације – Весна Боровић и Тијана Павловић	85
1. Измене и допуне Правилника о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна	85
2. Државни и верски празници у мају 2024. године	87
3. Национална служба за запошљавање расписала је јавне позиве/конкурсе за 2024. годину	88
4. Повраћај више плаћених доприноса за социјално осигурање за 2023. годину и престанак обавезе плаћања ових доприноса по основу уговорене накнаде у 2024. години	88

МИШЉЕЊА НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА

Мишљења надлежних органа у вези са применом прописа	92
ПДВ	92
Порез на добит правних лица	93
Накнаде за коришћење јавних добара	94
Избегавање двоструког опорезивања	100
Рачуноводство	101
Обједињена мишљења	102

РОКОВНИК

Роковник за подношење прописаних обрачуна и за плаћање обавеза у месецу мају 2024. године – Весна Боровић	108
--	-----

АКТУЕЛНИ ПОДАЦИ

Актуелни подаци – Весна Боровић	111
--	-----

НОВЕ ИЗМЕНЕ И ИСПРАВКЕ У СИСТЕМУ ЕЛЕКТРОНСКИХ ФАКТУРА – ВЕРЗИЈА 3.6

Дана 12. априла 2024. године извршене су нове техничке измене и исправке на СЕФ (верзија 3.6) које су у моменту закључења овог броја часописа биле доступне само на демо верзији система. Очекује се њихово преношење и на продукционо окружење система електронских фактура.

У вези са извршеним изменама и исправкама, Министарство финансија (у наставку: МФИН) објавило је детаље ове нове верзије, а такође и ажурирану верзију Интерног техничког упутства. Наведени документи могу се преузети са интернет адресе: www.efaktura.gov.rs/

МФИН је напоменуло да се за примену ових измена не захтевају додатна прилагођавања корисника који приступају СЕФ путем апликативног интерфејса.

1. Омогућено је издавање електронске фактуре повезане са авансном фактуром која садржи у међувремену промењен ПИБ или ЈБКЈС примаоца

Од верзије 3.6. омогућено је издавање електронске фактуре (у наставку: ЕФ) референциране са авансном фактуром која садржи у међувремену промењен ПИБ или ЈБКЈС примаоца. Другим речима, уколико је прималац, коме је претходно издата авансна фактура преко СЕФ, у међувремену променио ПИБ или ЈБКЈС, приликом издавања ЕФ за извршени промет добара и услуга могуће је повезивање ЕФ са авансном фактуром издатом на „стари“, односно други ПИБ/ЈБКЈС примаоца.

У случају када је авансна фактура издата са старим ПИБ/ЈБКЈС примаоца, који је у међувремену промењен, у ПДФ приказу коначне ЕФ, у делу „Изабрани авансни рачуни“, биће приказани идентификациони бројеви (ИД) авансних фактура, без приказивања линка ка авансној фактури. Другим речима, биће извршено повезивање ЕФ и авансне фактуре и биће видљив ИД повезане авансне фактуре, али у оваквом случају неће постојати линк на ту авансну фактуру који води њеном ПДФ приказу.

Пример: Издавалац је за примљени аванс издао авансну фактуру правном лицу Алфа. У међувремену извршена је статусна промена припајања и правно лице Алфа припојено је правном лицу Бета.

Након регистрације статусне промене Издавалац је извршио промет добара и услуга правном лицу Бета (друштво стицалац) и том правном лицу издаје ЕФ, за који је претходно авансно плаћање извршило правно лице Алфа (друштво преносилац). Могуће је издавање ЕФ правном лицу Бета и повезивање исте са авансном фактуром која је издата правном лицу Алфа, које се припојило правном лицу Бета. У ЕФ издатом правном лицу Бета биће извршена одговарајућа умањења накнаде и ПДВ по основу авансног рачуна издатог правном лицу Алфа и у ПДФ приказу ће се видети ИД број повезане авансне фактуре, али не и линк ка приказу авансног рачуна.

У случајевима када је ЕФ повезана са авансном фактуром издатом на примаоца са истим ПИБ или ЈБКЈС, ПДФ приказ ће садржати линк ка ПДФ приказу повезане авансне фактуре.

2. Онемогућено је издавање свих типова електронске фактуре субјекту избрисаном са листе корисника система електронских фактура

Од верзије СЕФ 3.6, и преко корисничког интерфејса и преко апликативног интерфејса, онемогућено је издавање свих типова докумената (фактура, авансни рачун, књижно одобрење, књижно задужење) субјекту који је избрисан са листе корисника система електронских фактура¹.

¹ О изменама у вези са брисањем корисника СЕФ писали смо у ПС 7/2024 у чланку „Брисање субјекта са списка корисника система електронских фактура“. Користимо ову прилику да информисемо читаоце да на адреси: www.efaktura.gov.rs/tekst/907/lista-korisnika-sistema-elektronskih-faktura.php, поред 2 ексел документа који садрже списак свих корисника СЕФ, постоји могућност за брзо претраживање директно на сајту. Потребно је у одговарајуће поље унети ПИБ или ЈБКЈС траженог субјекта и добиће се информација да ли је исти на листи корисника СЕФ или није.

НОВИ УСКЛАЂЕНИ ИЗНОСИ АКЦИЗА У ПРИМЕНИ ОД 1. МАЈА 2024. ГОДИНЕ

Усклађивање, односно индексација износа акциза прописана је одредбама члана 17. ст. 1. и 5. и члана 40в ст. 1. и 2. Закона о акцизама („Службени гласник РС“, бр. 22/01, ... и 75/23, у даљем тексту: Закон).

Одредбама члана 17. ст. 1. и 5. Закона, прописано је да се динарски износи акциза из члана 9. ст. 1. и 5. и чл. 12а, 14, 14а, 14б и 40о Закона усклађују годишњим индексом потрошачких цена у календарској години која претходи години у којој се усклађивање врши, према подацима републичког органа надлежног за послове статистике.

Подсећамо на то да су чланом 9. став 1. Закона прописани износи акциза на деривате нафте, биогорива и биотечности, а ставом 5. тог члана прописани су износи до којих се умањује плаћена акциза, ако купац – крајњи корисник користи акцизне производе за намене за које остварује право на рефакцију плаћене акцизе у складу са чл. 39а, 39б и 39г Закона. Индексација тих износа врши се у складу са чланом 17. Закона.

Чл. 12а, 14, 14а, 14б и 40о Закона, прописани су износи акциза на алкохолна пића, пиво, кафу, течности за пуњење електронских цигарета, никотинске врећице и природни гас за крајњу потрошњу, чија се индексација врши у складу са чланом 17. Закона, а чланом 40в Закона прописана је индексација динарских износа акциза на цигарете произведене у земљи и на цигарете из увоза, као и акциза на цигаре и цигарилосе, чији се

износи усклађују са годишњим индексом потрошачких цена у складу са чланом 17. Закона.

Међутим, треба имати у виду то да је прелазном одредбом **члана 20. Закона о изменама и допунама Закона о акцизама** („Службени гласник РС“, бр. 75/23), прописано да ће се прво наредно усклађивање динарских износа акцизе на деривате нафте, биогорива и биотечности, алкохолна пића, кафу, течности за пуњење електронских цигарета, никотинске врећице, цигарете, цигаре и цигарилосе, као и природни гас, **извршити у 2024. години индексом потрошачких цена у 2023. години.**

У складу са овлашћењем из члана 17. ст. 1. и 5. и члана 40в ст. 1–3. и 5. Закона, Влада Републике Србије утврдила је и објавила у „Службеном гласнику РС“, бр. 30/24, усклађене износе акциза који се **примењују од 1. маја 2024. године** и које дајемо у наставку.

1. Усклађени динарски износи акциза на деривате нафте, биогорива и биотечности, алкохолна пића, кафу, течности за пуњење електронских цигарета и дуванске прерађевине

Динарски износи акциза из члана 9. став 1, члана 12а, члана 14, члана 14а став 2. тач. 5) и 6), члана 14б, члана 40а став 1. тач. 8)–11), члана 40г и члана 40о став 1. Закона, **усклађени годишњим индексом потрошачких цена у 2023. години**, сагласно са чланом 17. став 1. и чланом 40в ст. 1, 2. и 5. Закона, су:

ОБАВЕЗА ПОПИСА ЗАТЕЧЕНИХ ЗАЛИХА ЦИГАРЕТА ЗБОГ ПРОМЕНЕ ДИНАРСКИХ ИЗНОСА АКЦИЗЕ

Чланом 31а Закона о акцизама („Службени гласник РС“, бр. 22/01, ... и 75/23 – у даљем тексту: Закон) прописано је да је **произвођач, односно увозник цигарета** дужан да при свакој промени износа акцизе на цигарете, укључујући и промену минималне акцизе на цигарете на дан примене новог износа акцизе, **изврши попис затечених залиха цигарета (у паклицима) у свим складиштима, осим у акцизном складишту.**

Сходно тој одредби, а на основу нових усклађених износа акциза који се примењују од 1. маја 2024. године, **произвођачи, односно увозници цигарета дужни су да на дан 1. маја 2024. године изврше попис затечених залиха цигарета (у паклицима) у свим складиштима, осим у акцизном складишту.**

Пописна листа коју сачињава **произвођач, односно увозник цигарета** садржи податке о количини затечених залиха цигарета у складишту, осим у акцизном складишту, као и податке о малопродајним ценама цигарета за сваку робну марку цигарета посебно.

Важећи износи акциза на цигарете у **2024. години** су:

Врста акцизног производа	Усклађени износ акцизе
Дуванске прерађевине – цигарете из увоза и цигарете произведене у земљи (тарифне ознаке номенклатуре ЦТ 2402 20 10 00 и 2402 20 90 00):	
– у периоду од 1. октобра до 31. децембра 2023. године	90,99 дин./пак.
– у периоду од 1. јануара до 30. априла 2024. године	92,61 дин./пак.
– у периоду од 1. маја до 30. јуна 2024. године	97,70 дин./пак.
– у периоду од 1. јула до 31. децембра 2024. године	99,41 дин./пак.

Такође, у складу са чланом 44а Закона о дувану („Службени гласник РС“, бр. 101/05, ... и 92/23), **трговац на велико дуванским производима** дужан је да при свакој промени износа акцизе на цигарете, укључујући и промену минималне акцизе на цигарете, у складу са прописима којима се регулише област акциза, **на дан примене новог износа акцизе изврши попис затечених залиха цигарета (у паклицима) у свим складиштима, као и да сачини извештај о обиму продаје цигарета свим трговцима на мало** у полугодишту које претходи промени износа акцизе по свакој робној марки цигарета посебно.

Трговац на велико дуванским производима дужан је да **извештај и пописне листе** достави Управи за дуван **у року од 15 дана од дана извршеног пописа**. Пописна листа саставља се за сваког произвођача, односно увозника посебно и садржи податке о произвођачу, односно увознику цигарета, малопродајним ценама и количинама цигарета за сваку робну марку цигарета посебно.

Сходно наведеном, трговац на велико дуванским производима, дужан је да на дан примене новог износа акцизе, **тј. на дан 1. маја 2024. године**, изврши попис затечених залиха цигарета (у паклицима) у свим складиштима, као и да сачини Извештај о обиму продаје цигарета свим трговцима на мало у периоду од шест месеци који претходе промени износа акцизе и да Извештај и пописну листу достави Управи за дуван у року од 15 дана од дана извршеног пописа, тј. **најкасније до 16. маја 2024. године.**

Управа за дуван, након обраде података, пописну листу и поменути извештај доставља сваком произвођачу, односно увознику **у року од 10 дана од дана пријема пописне листе, односно, најкасније до 27.**

ДОСТАВЉАЊЕ ПРЕПИСА АРХИВСКЕ КЊИГЕ ЗА 2023. ГОДИНУ НАДЛЕЖНОМ ЈАВНОМ АРХИВУ ДО 30. АПРИЛА 2024. ГОДИНЕ

Једна од обавеза за субјекте из приватног и јавног сектора (тзв. ствараоце и имаоце документарног материјала и архивске грађе) која је прописана чланом 9. Закона о архивској грађи и архивској делатности (у даљем тексту: Закон) је да:

– воде архивску књигу на прописаном образцу, и

– доставе надлежном архиву препис архивске књиге најкасније до 30. априла текуће године, за документарни материјал настао у претходној години.

Архивска књига је основна евиденција о целокупној архивској грађи и документарном материјалу насталом у раду ствараоца.

Образац архивске књиге, коју воде ствараоци и имаоци архивске грађе и документарног материјала, прописан је Правилником о образцу Архивске књиге (у даљем тексту: Правилник о архивској књизи). Овим Правилником је за вођење архивске књиге прописан **Образац АК** и ова евиденција се може водити у папирном или у електронском облику, о чему конкретан субјект доноси одлуку. Органи јавне управе дужни су да комплетно канцеларијско пословање, које укључује и архивирање, врше помоћу софтверског решења Писарница.

У складу са наведеним, пословни субјекти из приватног и јавног сектора дужни су да **архивску књигу воде на прописаном Образцу АК и да препис архивске књиге за 2023. доставе надлежном јавном архиву до 30. априла 2024. године.**

Уредбом о јединственим техничко-технолошким захтевима и процедурама за чување и заштиту архивске грађе и документарног материјала у електронском облику (у даљем тексту: Уредба о електронском архивирању) која се примењује од 1. јануара 2024. године¹,

поред осталог, предвиђено је коришћење апликације еАрхив за достављање одговарајућих докумената и аката надлежном јавном архиву.

Међутим, **иако је апликација еАрхив требало да почне да се користи од 1. јануара 2024. године, она до момента писања овог текста још није пуштена у продукцију.** Осим тога, Уредбом о електронском архивирању није директно, тј. експлицитно прописано да се препис архивске књиге доставља надлежном јавном архиву искључиво преко апликације еАрхив (иако је најављено да ће то бити обавезујућа пракса).

Остаје да надлежни јавни архиви, када апликација еАрхив почне да се користи (у овом моменту не зна се са сигурношћу када ће то бити), уреде да ли и како ће се надлежном јавном архиву електронски достављати препис архивске књиге у електронском облику.

1. Субјекти чије је седиште у Београду

Правна лица чије је седиште на територији града Београда претходних година нису имала обавезу достављања преписа архивске књиге до краја априла наредне године надлежном јавном архиву за територију Београда (то је Историјски архив Београда), јер је тај архив у априлу 2022. год. на свом сајту (www.arhiv-beograda.org/rs/) објавио инструкцију да за правна лица из Београда до даљег та обавеза не постоји.

По том питању нема промена, јер се на сајту Историјског архива Београда и даље налази следећа непромењена инструкција за правна лица са територије града Београда:

„Услед изузетно великог броја до сада примљених захтева за издавање сагласности на Листу категорија архивске грађе и документарног материјала са роковима чувања, као и законског рока за достављање преписа архивске књиге, а из непостојања адекватних техничких и кадровских капацитета, обавештавамо Вас да Историјски архив Београда НИЈЕ У МОГУЋНОСТИ

¹ О овој Уредби и новим обавезама које прописује писали смо у чланку у ПС 18/2023, а о изменама и допунама Уредбе у чланку у ПС 1/2024.

СТОРНИРАЊЕ ЕЛЕКТРОНСКИХ ФАКТУРА – ТЕХНИЧКИ АСПЕКТИ И РЕЛЕВАНТНА ПДВ ПРАВИЛА

У практичној примени Закона о електронском фактурисању, највише проблема у свакодневном раду корисника јавља се у вези са сторнирањем електронских фактура. Ако се остави по страни електронско евидентирање ПДВ у Појединачној и Збирној евиденцији, као област која корисницима СЕФ такође задаје највише потешкоћа у оперативном раду и односи највише времена, по броју питања, дилема и проблема у вези са системом електронских фактура (СЕФ), на првом месту се издваја сторнирање електронских фактура и са тим повезане последице на ПДВ.

Иако смо о овој теми већ писали у „Привредном саветнику“ (прошле године у ПС 10/2023, а такође и у Приручнику за електронско фактурисање, електронско евидентирање обрачуна ПДВ и фискализацију који је издат у јулу 2023. год.), због великог броја питања и на захтев претплатника поново обрађујемо тему сторнирања електронских фактура.

Овога пута смо тему сторнирања електронских фактура (ЕФ) поделили на више сегмената и сваки обрадили у оквиру посебног чланка.

Поред овог уводног чланка који се бави техничким аспектима отказивања и сторнирања ЕФ, као и повезаним ПДВ импликацијама, у оквиру посебних чланака обрадили смо случајеве и примере сторнирања ЕФ због формалних грешака које немају утицај на обрачуна ПДВ, сторнирања ЕФ због грешака које су резултовале више обрачунатим ПДВ, и сторнирање ЕФ због грешака које су се одразиле на мање обрачунати ПДВ. Сва четири чланка су међусобно повезана и чине органску целину.

1. Отказивање електронске фактуре – технички аспекти

Од 28. јануара 2023. више не постоји операција отказивања ЕФ за документ који је издат, тј. послат примаоцу.

Отказивање ЕФ је од тада **могуће само за документ који није издат купцу, тј. који се налази у статусу: „Нацрт“, „Нова“, „Грешка приликом слања“.**

Отказивање електронске фактуре није могуће за документе на СЕФ који су у статусу „Слање“. Уколико дође до неуспешног слања ЕФ, документ ће после 3 сата у статусу „Слање“ аутоматски прећи у статус „Грешка приликом слања“, након чега је могуће отказати документ или га послати поново одабиром опције „Пошаљи документ“.

Када издавалац изврши отказивање ЕФ коју прималац није ни добио, од 29. јуна 2023. год. отказану ЕФ прималац не може ни да види у оквиру сегмента за примљене документе. Имајући то у виду, може се закључити да за отказану електронску фактуру у којој је издавалац обрачунао ПДВ, ради умањења обрачунатог ПДВ, није потребно да издавалац поседује обавештење купца да није користио претходни порез. Напомињемо да у вези са овим питањем још не постоји званично мишљење МФИН.

Међутим, у случају отказивања ЕФ која је прокњижена у пословним књигама издаваоца по мишљењу МФИН бр. 011-00-713/2022-04 од 1.11.2023. године треба прибавити обавештење купца – обвезника ПДВ да му такав документ није достављен и да није користио претходни порез, како издавалац не би имао обавезу да обрачуна ПДВ исказан у таквој електронској фактури. Ово мишљење је детаљније објашњено у тачки 4 у наставку чланка.

Помоћу команде „**Откажи**“ издавалац ЕФ може отказати издати излазни документ који је у статусу „Нацрт“, „Нова“ или „Грешка приликом слања“. Када издавалац кликне на команду „Откажи“, у корисничком интерфејсу ће се појавити прозор са питањем „Да ли сте сигурни да желите да откажете фактуру?“.

Испод тога појављује се уношење обавезног коментара (разлога за отказивање) у поље за коментар, а испод тога команде за одабир опција „Не“ или „Да“.

СТОРНИРАЊЕ ЕЛЕКТРОНСКЕ ФАКТУРЕ ЗБОГ ГРЕШАКА КОЈЕ НЕМАЈУ УТИЦАЈА НА ОБРАЧУНАТИ ПДВ

– формалне грешке и пропусти у електронској фактури или у прилозима уз електронску фактуру (са или без утицаја на право на одбитак претходног пореза) или из других разлога –

Као што смо навели у претходном тексту о сторнирању ЕФ у домаћој пракси, по броју случајева, према нашем искуству, најчешће се сторнирање електронских фактура врши због одређених грешака формалне природе у самој електронској фактури или прилозима који се достављају уз њу услед којих прималац одбија примљену електронску фактуру и захтева достављање новог документа. У овој групи случајева и примера сторнирање накнада за извршени промет је исправно фактурисана, основица на коју је обрачунати ПДВ је тачно обрачуната, порески дужник је правилно опредељен, ПДВ је такође тачно и правилно обрачунат, али се фактура сторнира због разних грешака и пропусти формалне природе које не утичу на износ накнаде и обрачунати ПДВ.

Примери оваквих случајева су:

- погрешна или недостаје адреса купца (или други идентификациони податак купца који се наводи на самој фактури);
- погрешан датум обрачуна ПДВ (нпр: датум издавања уместо датум промета добара и услуга у трансакцијама када није дозвољено издавање рачуна унапред, тј. пре примљеног аванса или извршеног промета);
- погрешан датум промета добара и услуга;
- није наведен или је погрешан број уговора, записника и слично;
- грешке у интерним шифрама артикала које користи прималац;
- уз исправну електронску фактуру није достављен одређени прилог или је уз исправну електронску фактуру достављен прилог, али прилог садржи одређени погрешан податак. . .

Понекад је одбијање електронске фактуре у којој су накнада и ПДВ тачно обрачунати због формалних грешака од стране примаоца оправдано јер услед формалног пропусти прималац нема право на одбитак

претходног пореза – погрешна адреса купца, погрешан датум промета добара и услуга итд. Са друге стране, понекад формална грешка не угрожава купчево право на одбитак претходног пореза (погрешно опредељен датум обрачуна ПДВ, грешка у интерној шифри, броју уговора, записника, недостављање отпремнице у прилогу) али је фактура одбијена и издавалац пристаје да изврши сторнирање.

Присутно је и сторнирање ЕФ када нема никаквих грешака, али прималац захтева да се ЕФ сторнира. У супротном неће да изврши плаћање, а издавалац не жели да улази у сукоб за купцем или да покреће извршни поступак.

У свим оваквим случајевима, по нашем мишљењу, када издавалац сторнира ЕФ због формалних разлога, у којој је обрачунат ПДВ и издаје нову ЕФ на исти износ накнаде и без промене у износу обрачунатог ПДВ, потребно је да ради умањења ПДВ исказаног у сторнираној ЕФ издатој купцу – обвезнику ПДВ поседује обавештење купца да није користио претходни порез, а ако купац није обвезник ПДВ, то обавештење није потребно. Такође, за порески период у којем су испуњени услови за смањење обрачунатог ПДВ (када је извршено сторнирање ЕФ и прибављено обавештење купца обвезника ПДВ да није користио претходни порез), издавалац у Збирној евиденцији ПДВ треба да евидентира смањење ПДВ. Другим речима, у потпуности се примењује процедура прописана чланом 44. Закона о ПДВ и чл. 22. и 23. Правилника о електронском фактурисању која је детаљно објашњена у тачки 3. чланка „Сторнирање електронских фактура – технички аспекти и релевантна ПДВ правила“.

У наставку дајемо неколико карактеристичних примера.

СТОРНИРАЊЕ ЕЛЕКТРОНСКЕ ФАКТУРЕ ЗБОГ ГРЕШАКА КОЈЕ ИМАЈУ УТИЦАЈ НА ОБРАЧУНАТИ ПДВ

У оквиру овог чланка обрадићемо сторнирање ЕФ због грешака које утичу на обрачунасти ПДВ.

Такви случајеви могу се поделити у две групе:

(1) сторнирање ЕФ у којој је обрачунаст већи ПДВ или ПДВ који није требало да буде обрачунаст, и

(2) сторнирање ЕФ у којој је обрачунаст мањи ПДВ или ПДВ уопште није обрачунаст, а требало је.

1. Сторнирање електронске фактуре у којој је обрачунаст већи ПДВ или ПДВ који није требало да буде обрачунаст

Ова категорија обухвата ситуације у којима је издавалац издао ЕФ у којој је обрачунао већи износ ПДВ или је обрачунао ПДВ који уопште није требао да обрачуна.

Неки од примера када до тога долази су:

- зарачуната је већа цена и накнада од уговорене;
- фактурисана је већа количина од стварно испоручене;
- примењена је стопа ПДВ од 20% а требало је 10%;
- издавалац ЕФ је грешком обрачунао ПДВ мислећи да је порески дужник, а порески дужник је требало да буде прималац добара и услуга (најчешће се ово дешава због погрешно одређеног промета добара и услуга из области грађевинарства, тј. неадекватне примене члана 10. став 2. тачка 3) Закона о ПДВ);
- обрачунаст је ПДВ на накнаду која није предмет ПДВ или је накнада ослобођена ПДВ са или без права на одбитак претходног пореза итд.

На почетку наводимо случајеве за које је Министарство финансија издало одговарајуће мишљење, а онда дајемо примере који илуструју овакве групе сторнирања.

Битно обележје исправке оваквих грешака је да обвезник ПДВ који је обрачунао већи износ ПДВ од дугованог **није обавезан да поднесе измењену пореску пријаву, већ корекцију врши у текућем пореском периоду.**

Фактурисање веће количине добара од стварно испоручене

МФИН, бр. 430-00-170/2018-04 од 15.4.2019. године

„Ако обвезник ПДВ – испоручилац добара испоручи добра у једном пореском периоду и изда рачун у којем грешком искаже већу количину добара од стварно испоручене, што је за последицу имало исказивање већег износа ПДВ од оног који дугује у складу са овим законом, а у другом пореском периоду уочи грешку у издатом рачуну, обвезник ПДВ – испоручилац добара дужан је да за порески период у којем је извршен промет и издат рачун плати износ ПДВ исказан у том рачуну у складу са Законом. У пореском периоду у којем је грешка уочена, обвезник ПДВ има право да изда нови рачун са исправним подацима, при чему, по природи ствари, врши и сторнирање погрешно издатог рачуна. У новом рачуну обвезник ПДВ, између осталог, исказује и податке о датуму промета добара (датум када је промет стварно извршен) и датуму издавања новог рачуна. С тим у вези, издавање новог рачуна из члана 44. ст. 1. и 2. Закона не доводи до обавезе подношења измењене пореске пријаве прописане законом којим се уређују порески поступак и пореска администрација за порески период за који је обвезник ПДВ исказао грешком обрачунасти ПДВ.

Напомињемо, на основу рачуна издатог за промет добара у којем је наведена већа количина добара од количине која је стварно испоручена, обвезник ПДВ – купац нема право на одбитак претходног пореза, с обзиром на то да је реч о рачуну који није издат у складу са Законом“.

ПИТАЊА И ОДГОВОРИ У ВЕЗИ СА ПДВ

1. Добављач није издао авансни рачун у СЕФ (исправност коначног рачуна и обавеза измене Обрасца ПОПДВ)

Питање:

Наше предузеће (обвезник ПДВ), за будући промет услуге, уплатило је аванс добављачу (обвезник ПДВ) у јануару 2024. године, али добављач нам (кроз СЕФ) није издао авансни рачун. Услуга је пружена у фебруару и по том основу добављач је издао коначни рачун.

Како наше предузеће треба најисправније да поступи у овом случају, односно да ли има обавезу да изврши измену јануарске ПДВ пријаве? Да ли наше предузеће може да прихвати такав коначни рачун од добављача и ако прихвати, да ли је потребно износ ПДВ укључити у збирну или појединачну евиденцију СЕФ?

Одговор:

По уплаћеним авансима добављачу, у складу са одредбама члана 42. став 3. Закона о ПДВ, као и релевантним одредбама ЗЕФ (које не предвиђају изузеће од обавезе издавања авансних рачуна у наведеном случају), добављач је био дужан да изда авансне рачуне. Уколико добављач није поступио у складу са наведеним прописима (није издао авансни рачун по вашој уплати и коначан рачун у којем умањује накнаду за плаћање за износ аванса) имао је обавезу да у Појединачној евиденцији ПДВ изврши електронско евидентирање обрачуна ПДВ. С тим у вези, прекршајно је одговоран по ЗЕФ и Закону о ПДВ. У овом случају треба упознати добављача са евентуалним консеквенцама прекршаја услед непоступања у складу са наведеним прописима. Поступање добављача

у вези са Збирном евиденцијом ПДВ у СЕФ зависи од тога да ли ће добављач накнадно издати авансни рачун или не. У сваком случају, сматрамо да немате обавезу измене Обрасца ПОПДВ за јануар (за разлику од добављача који ту обавезу у сваком случају има). Уколико издати рачун добављача преко СЕФ за пружену услугу у месецу фебруару 2024. године садржи све податке прописане Законом о ПДВ, обвезник ПДВ прималац може остварити право на претходни порез исказан у том рачуну.

2. Датум интерног обрачуна ПДВ за телекомуникационе услуге

Питање:

Домаћи прималац телекомуникационе услуге (као порески дужник и обвезник ПДВ) на основу фактуре ино-добављача, треба интерно да обрачуна ПДВ. Под којим датумом треба извршити обавезу интерног обрачуна ПДВ, имајући у виду то да је на рачуну наведено неколико релевантних датума и периода? Напомињемо да је датум издавања фактуре 2.1.2024. године, а период обрачуна: за телекомуникационе услуге: 22.11.2023-21.12.2023. године, за годишње накнаде из пакета период обрачуна 22.12.2023-21.12.2024. године, за месечне накнаде из пакета период обрачуна је 22.12.2023-21.01.2024. године и за услуге трећих лица, период обрачуна је 12.01.2024-11.02.2024. године.

Одговор:

У складу са одредбама члана 16. Закона о ПДВ, пореска обавеза настаје даном када се најраније изврши једна од следећих радњи: промет добара и услуга; наплата, односно плаћање ако је накнада или део накнаде наплаћен, односно плаћен у новцу пре промета добара

ПИТАЊА И ОДГОВОРИ ИЗ ОБЛАСТИ НАКНАДЕ ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂИВАЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

1. Недобитна организација која се финансира искључиво од чланарина, чланских доприноса, донација и дотација није обвезник накнаде за заштиту и унапређивање животне средине

Питање:

Да ли удружење пчелара има обавезу да преда пријаву за утврђивање накнаде за заштиту и унапређивање животне средине ако је приход остварен само по основу чланарина од чланова удружења?

Одговор:

Удружење пчелара као недобитна организација, које се финансира **искључиво** од чланарина, чланских доприноса, донација, дотација и субвенција, није дужно да подноси пријаву за утврђивање накнаде за заштиту и унапређивање животне средине и није обвезник те накнаде, у складу са чланом 138а Закона о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник РС“, бр. 95/18, 49/19 и 92/23; у наставку: ЗНКЈД).

2. Накнаду за заштиту и унапређивање животне средине не плаћа индиректни корисник буџетских средстава (апотека, факултет и др.), независно од тога из којих се извора финансира

Питање:

Ми смо апотекарска установа чији је оснивач јединица локалне самоуправе и финансирамо се највећим делом од промета добара на тржишту. Да ли смо ми обвезници накнаде за заштиту и унапређивање животне средине?

Одговор:

Према одредбама члана 138а став 1. тачка 1) ЗНКЈД, накнаду за заштиту и унапређивање животне средине не плаћа директни и индиректни корисник

буџетских средстава, стамбене заједнице и организације обавезног социјалног осигурања. Ова лица немају обавезу подношења пријаве, независно од тога да ли остварују приходе на тржишту, за разлику од удружења која су ослобођена обавезе подношења пријаве ако се финансирају искључиво од чланарина, чланских доприноса, донација, дотација, субвенција и слично.

3. Измењена пријава подноси се у случају када првобитно поднета пријава садржи грешку или пропуст

Питање:

Имамо 6 пословних јединица, од којих једну укидамо закључно са 30.05.2024. године. Да ли се пријава коју ћемо поднети том приликом обележава као „обична“ пријава за период обављања активности или као измењена пријава, јер се мењају подаци?

Одговор:

У део обрасца „Врста пријаве“ уноси се у конкретном случају ознака: „Пријава“ за период обављања активности, а не измењена пријава. Измењена пријава подноси се у складу са Законом о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник РС“, бр. 80/02, ... и 138/22 – у даљем тексту: ЗПППА).

Према одредбама члана 40. ЗПППА, ако порески обвезник установи да пореска пријава, коју је поднео Пореској управи, садржи **грешку** која за последицу има погрешно утврђену висину пореске обавезе, односно **пропуст** друге врсте, дужан је да одмах, а најкасније до истека рока застарелости, поднесе пореску пријаву у којој су грешка или пропуст отклоњени (измењена пореска пријава).

С обзиром на то да се у конкретном случају не ради о грешци, нити пропусту, већ да се ради о промени која ја уобичајена у пословању, као врста пријаве уноси се ознака: „Пријава“.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ

1. Увод

Годишњи извештај о пословању (у наставку: ГИП) представља свеобухватни приказ развоја и пословања привредног субјекта у претходном временском периоду са погледом на планове у вези са његовим будућим развојем. У том смислу, он садржи и финансијску анализу досадашњег пословања привредног субјекта и планове за будућност засноване управо на досадашњим резултатима, као и приказ неизвесности.

Поједине категорије пословних субјеката имају обавезу да у свом годишњем извештају наведу и одређене додатне информације (извештај о корпоративном управљању, нефинансијско извештавање и извештај о плаћањима ауторитетима власти), о чему пишемо на одговарајућем месту у наставку.

Напомињемо, извештај о корпоративном управљању, нефинансијско извештавање и извештај о плаћањима ауторитетима власти нису посебни, тј. независни извештаји у односу на ГИП, већ онда када постоји обавеза њиховог састављања, они су саставни део ГИП.

У наставку се нећемо бавити консолидованим ГИП (нити консолидованим нефинансијским извештавањем и консолидованим извештајем о плаћањима ауторитетима власти), јер смо о њему писали у ПС 7/24, али ће одређене напомене у вези са појединим питањима ипак бити дате.

2. Обвезници састављања и достављања ГИП

Обвезници састављања ГИП, као и основни структурни елементи тог извештаја, уређени су чланом 34. Закона о рачуноводству („Службени гласник РС“, бр. 73/19 и 44/21 – др. закон; у наставку: Закон о рачуноводству).

Обавезу састављања ГИП немају физичка лица (дакле предузетници, што је потврђено и мишљењем МФИН бр. 011-00-00690/2020-16 од 2.11.2020. године које смо објавили у ПС 21/20), **већ ту обавезу имају,**

у зависности од величине у коју су разврстана¹, **искључиво правна лица, и то:**

1. Разврстана као велика правна лица;
2. Разврстана као средња правна лица;
3. Друштва од јавног интереса², без обзира на њихову величину, и
4. Разврстана као мала или микро правна лица, а која су у претходној пословној години била разврстана као велика или средња, а при том није реч о јавним друштвима у смислу прописа којима се уређује тржиште капитала.

Из претходног произлази да **новооснована** правна лица која су у години оснивања разврстана као мала или микро правна лица немају обавезу састављања ГИП за ту пословну годину (изузев ако је реч о друштвима од јавног интереса). Такође, правна лица која су у две узастопне пословне године разврстана као мала или микро правна лица, немају обавезу састављања ГИП (осим ако је реч о друштвима од јавног интереса). Претходно произлази из члана 34. став 5. Закона о рачуноводству, а на основу члана 6. став 13. тог закона, што је потврђено и мишљењем МФИН бр. 011-00-00690/2020-16 од 2.11.2020. године које смо објавили у ПС 21/20.

- 1 Имајући у виду одредбе члана 6. Закона о рачуноводству.
- 2 Друштвом од јавног интереса, у складу са чланом 2. став 1. тачка 22) Закона о ревизији („Службени гласник РС“, бр. 73/2019 – у наставку: Закон о ревизији) сматра се:
 - 1) правно лице разврстано као велико;
 - 2) правно лице означено као јавно друштво у прописима који уређују тржиште капитала (јавно друштво је издавалац који је успешно извршио јавну понуду хартија од вредности у складу са проспектом чије је објављивање одобрила Комисија за хартије од вредности, или је реч о издаваоцу чије су хартије од вредности укључене у трговање на регулисаном тржишту, односно мултилатералној трговачкој платформи (МТП) и организованој трговачкој платформи (ОТП) у Републици Србији, и
 - 3) правно лице које је Влада Републике Србије (на предлог надлежног министарства) прогласила да је од јавног интереса за Републику Србију.

ЗАПОШЉАВАЊЕ СТРАНАЦА – ПИТАЊА И ОДГОВОРИ У ВЕЗИ СА НОВИМ ПРАВИЛИМА КОЈА СЕ ПРИМЕЊУЈУ ОД 1. ФЕБРУАРА 2024. ГОДИНЕ

Почев од 1. фебруара 2024. године, на запошљавање, односно радно ангажовање странаца у Републици Србији примењују се нова правила. Нова правила су утврђена изменама и допунама Закона о странцима и Закона о запошљавању странаца који су измењени и допуњени крајем јула 2023. године, с почетком пуне примене ових измена и допуна од 1. фебруара 2024. године.

Изменама и допунама Закона о странцима и Закона о запошљавању странаца омогућава се да страни држављани у јединственом поступку, пред једним државним органом, Министарством унутрашњих послова, остваре истовремено право на привремени боравак и рад у Републици Србији, тако да се кроз јединствен поступак спроведу потребне провере везане како за одобрење привременог боравка, тако и радне дозволе, након чега се, уколико су испуњени услови, издаје јединствена дозвола за привремени боравак и рад у Републици Србији.

С тим у вези, у овом тексту дајемо одговоре на поједина питања у вези са применом нових правила за радно ангажовање странаца.

1. Случајеви у којима послодавац има обавезу да поднесе захтев за спровођење теста тржишта рада

Питање:

У којем тренутку и у којим случајевима послодавац има обавезу да поднесе захтев за спровођење теста тржишта рада?

Одговор:

Спровођење теста тржишта рада везује се само за издавање јединствене дозволе за запошљавање, док се код других основа (упућивање, кретање у оквиру привредног друштва, независни професионалац, оспособљавање и усавршавање и самозапошљавање) тест

тржишта рада не спроводи. Концепт спровођења теста тржишта рада, као један вид заштитног механизма домаћег тржишта рада, подразумева да се странац може запослити у Републици Србији тек када се утврди да на евиденцији Националне службе за запошљавање нема домаћих држављана који испуњавају услове из захтева послодавца за конкретно радно место.

Последњим изменама и допунама Закона о запошљавању странаца, односно скраћењем периода спровођења теста тржишта рада са 10 на 4 дана, додатно су унапређене одредбе о издавању дозволе за запошљавање, чиме се доприноси и знатно ефикаснијем поступању надлежних органа.

Такође, захтев за спровођење теста тржишта рада, односно међурегионално посредовање у запошљавању, почевши од 1. фебруара 2024. године, саставни је део захтева за издавање јединствене дозволе за запошљавање и подноси се искључиво електронски – путем Портала за странце или користећи постојећу услугу на Порталу еУправа.

Рок важења теста тржишта рада је 60 дана од дана поднетог захтева за његово спровођење.

Важно је напоменути и то да ће се, с обзиром на то да се захтев за спровођење теста тржишта рада спроводи искључиво електронски, евидентирањем захтева за спровођење теста тржишта рада генерисати ИД број тог захтева.

Наведени ИД број је нарочито значајан када је подносилац захтева за издавање јединствене дозволе за запошљавање странац. Наиме, у том случају послодавац захтев за спровођење теста тржишта рада подноси користећи услугу на Порталу еУправе и доставља ИД број странцу.

Додатно, ако послодавац приликом подношења захтева за издавање јединствене дозволе већ поседује валидан ИД број, уписује га у одговарајуће поље, без покретања спровођења новог теста тржишта рада.

ПИТАЊА И ОДГОВОРИ СА СЕМИНАРА О КОНТРОЛИ ДЕВИЗНОГ ПОСЛОВАЊА

1. Унапред наплаћена роба од једног нерезидента може да се испоручи другом нерезиденту

Питање:

Примили смо аванс за опрему (коју производимо) од нерезидента који има седиште у држави „И“. Када смо произвели опрему и затражили диспозицију за испоруку те опреме, од нерезидента који је унапред платио увоз опреме добили смо инструкцију да опрему извеземо другом нерезиденту који има седиште у држави „Л“. Да ли можемо прихватити такву диспозицију и да ли је то у складу са нашим девизним прописима?

Одговор:

Одредбама члана 33. Закона о девизном пословању („Службени гласник РС“, бр. 62/2006, . . . и 30/2018 – у даљем тексту: Закон), између осталог, прописано је да резидент може извршити наплату и од другог нерезидента, а не од нерезидента који му дугује. Одредбе члана 33, ст. 1–4. Закона гласе:

„Резидент може извршити наплату, односно плаћање и другом нерезиденту, а не нерезиденту коме дугује, односно од кога потражује, по текућем или капиталном послу, под условом да је тај посао дозвољен овим законом.“

Резидент – дужник по динарском кредиту који узима од међународне финансијске организације и развојне банке или финансијске институције чији су оснивачи стране државе може извршити плаћање и другој међународној финансијској организацији и развојној банци или финансијској институцији чији су оснивачи стране државе, а не оној којој дугује по том послу.

Послови из ст. 1. и 2. овог члана могу се вршити само на основу уговора закљученог између свих учесника у послу или изјаве резидента да је обавештен

о извршеном преносу потраживања, односно да је сагласан са преносом дуговања.

Уговор, односно изјава резидента нарочито садржи идентификационе податке о свим учесницима у послу, податке о основу по коме је настало потраживање и дуговање из основног посла и податке о валути и износу потраживања и дуговања који су предмет послова из ст. 1. и 2. овог члана“.

У питању наводите да је примљен аванс за опрему од нерезидента из једне државе, а да је по добијеном извештају да је опрема спремна за испоруку, тај нерезидент дао диспозицију да се опрема испоручи нерезиденту који има седиште у другој држави. Из цитираних одредаба члана 33. Закона на први поглед могло би да се закључи да се ове одредбе односе искључиво на већ реализоване текуће и капиталне послове, а не и на случајеве када се ради о авансним плаћањима.

Управо због тих дилема, раније Министарство финансија и привреде је у свом акту Број: 011-00-00573/2013-16 од 24. априла 2013. године, између осталог, заузело следеће ставове:

„Чланом 33. став 1. Закона о девизном пословању („Сл. гласник РС“, бр. 62/06, 31/11 и 119/12 – даље: Закон) прописано је да резидент може извршити наплату, односно плаћање и другом нерезиденту, а не нерезиденту коме дугује, односно од кога потражује, по текућем или капиталном послу, под условом да је тај посао дозвољен овим законом. Ставом 3. овог члана Закона прописано је да се наведени послови могу вршити само на основу уговора закљученог између свих учесника у послу или изјаве резидента да је обавештен о извршеном преносу, док је ставом 4. овог члана Закона дефинисана садржина уговора, односно изјаве резидента.“

Ступањем на снагу Закона о изменама и допунама Закона о девизном пословању („Сл. гласник РС“, бр. 119/2012) стављена је ван снаге Уредба о ближим

КРАТКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

1. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРАВИЛНИКА О УСЛОВИМА И НАЧИНУ ВОЂЕЊА РАЧУНА ЗА УПЛАТУ ЈАВНИХ ПРИХОДА И РАСПОРЕД СРЕДСТАВА СА ТИХ РАЧУНА

На основу члана 49. став 2. и члана 96. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, . . . и 92/23) и члана 17. став 4. и члана 24. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55 /05, . . . и 30/18 – др. закон), министар финансија донео је Правилник о изменама и допунама Правилника о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна.

Наведени Правилник објављен је у „Службеном гласнику РС“, бр. 26 од 29. марта 2024. године и ступио је на снагу **1. априла 2024. године**.

У Правилнику о изменама и допунама Правилника о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Службени гласник РС“, број 118/23) измењен је члан 17. којим је одложен почетак примене одредаба овог правилника у делу који се односи на уписивање јединственог броја корисника јавних средстава као обавезног елемента у позив на број одобрења почев **од 1. јула 2024. године, уместо од 1. априла 2024. године**, како је првобитно било прописано.

Са друге стране, почетак примене одредаба које се односе на обавезу издавања потврде органа чији је јединствени број корисника јавних средстава уписан у позив на број одобрења, није мењан и ове одредбе се примењују **од 1. априла 2024. године**.

Објашњења најзначајнијих измена и допуна Правилника, дајемо у наставку.

1. Структура позива на број одобрења рачуна за уплату јавних прихода

Извршена је допуна у члану 12. Правилника о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Службени гласник РС“, бр. 16/16, . . . и 118/23 – у даљем

тексту: Правилник), којим је уређена структура позива на број одобрења рачуна за уплату јавних прихода.

С тим у вези, додат је нови став 5. у члану 12. Правилника, којим је прописано да, у случају када у колони 8 Прилога 1 није уписана реч: „ПУ“ или „ЛПА“, а надлежни орган утврди обавезу уношења обележја за идентификацију обвезника јавног прихода или примања, односно локалног јавног прихода или примања, у елемент – позив на број одобрења, обавезно се уноси контролни број и шифра општине, града, аутономне покрајине или Републике, из колоне 4 Прилога 3 и обележје за идентификацију обвезника, које може имати од једне до 18 цифара.

Наведена одредба, у делу који се односи на уписивање јединственог броја корисника јавних средстава као обавезног елемента у позив на број одобрења, примењује се **од 1. јула 2024. године**.

2. Структура броја евиденционог рачуна и рачуна за обједињену наплату прихода за посебне намене

Члан 19. Правилника допуњен је новим ставом 4, којим је прописан нови уплатни рачун: *Средства обједињене наплате за услуге из делокруга рада Министарства спољних послова* која се уплаћују се на рачун број: 840-5848-44 или за електронско плаћање 840000000000584844.

3. Повраћај јавних прихода и примања

Извршена је измена у члану 28. став 3. Правилника којим је прописано да за све више или погрешно уплаћене јавне приходе и примања обвезника, за које у колони 8 Прилога 1 није уписана реч: „ПУ“ или „ЛПА“, односно за које аналитику уплата не води Пореска управа или локална пореска администрација, надлежни орган по чијем налогу је извршено плаћање, орган који прати наплату, орган чији ЈБКЈС је наведен у позиву на број одобрења, односно орган на чији рачун је извршена уплата, обавезан је да изда потврду обвезнику да средства нису, односно неће бити искоришћена по својој намени (у даљем тексту: потврда).

МИШЉЕЊА НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА У ВЕЗИ СА ПРИМЕНОМ ПРОПИСА

ПДВ

1. Уколико агенција основана законом врши промет за који би њено изузимање од обавеза прописаних Законом о ПДВ за обвезнике могло да доведе до нарушавања конкуренције у смислу Закона о ПДВ, ова агенција основана законом сматра се обвезником за тај промет у складу са чланом 9. став 2. Закона о ПДВ

Према Закону о порезу на додату вредност („Службени гласник РС“, бр. 84/04, . . . и 138/22 - у даљем тексту: Закон), порески обвезник је свако лице - правно лице, предузетник и друго лице, које обавља делатност као трајну активност у циљу остваривања прихода. Лица из члана 9. став 1. Закона - Република и њени органи, органи територијалне аутономије и локалне самоуправе, као и правна лица основана законом, односно актом органа Републике, територијалне аутономије или локалне самоуправе у циљу обављања послова државне управе или локалне самоуправе (у даљем тексту: Република, органи и правна лица), нису обвезници у смислу овог закона ако обављају промет добара и услуга из делокруга органа, односно у циљу обављања послова државне управе или локалне самоуправе, уз напомену да су и ова лица обвезници за тај промет ако би изузимање од обавезе евидентирања у систем ПДВ могло да доведе до нарушавања конкуренције у смислу Закона, као и за промет добара и услуга изван делокруга органа, односно ван обављања послова државне управе или локалне самоуправе, а који су опорезиви у складу са Законом. У складу са наведеним, Агенција за просторно планирање и урбанизам Републике Србије није обвезник у смислу Закона за промет који врши у оквиру обављања послова из свог делокруга утврђеног Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, . . . и 62/23), под условом да промет тих услуга, поред Агенције за просторно планирање и урбанизам Републике Србије, односно другог лица из члана 9. став 1. Закона, не врши ниједно друго лице. Међутим, уколико Агенција за просторно планирање и урбанизам Републике

Србије врши промет за који би изузимање Агенције за просторно планирање и урбанизам Републике Србије од обавеза прописаних Законом за обвезнике могло да доведе до нарушавања конкуренције у смислу Закона, Агенција за просторно планирање и урбанизам Републике Србије сматра се обвезником за тај промет у складу са чланом 9. став 2. Закона.

* * *

Одредбама члана 3. Закона прописано је да су предмет опорезивања ПДВ испорука добара и пружање услуга (у даљем тексту: промет добара и услуга) које порески обвезник изврши у Републици уз накнаду, у оквиру обављања делатности, као и увоз добара у Републику.

Промет добара, у смислу овог закона, а у складу са одредбом члана 4. став 1. Закона, је пренос права располагања на телесним стварима (у даљем тексту: добра) лицу које тим добрима може располагати као власник, ако овим законом није друкчије одређено.

Промет услуга, у смислу овог закона, су сви послови и радње у оквиру обављања делатности који нису промет добара из члана 4. овог закона (члан 5. став 1. Закона).

Према одредби члана 8. став 1. Закона порески обвезник (у даљем тексту: обвезник) је лице, укључујући и лице које у Републици нема седиште, односно пребивалиште (у даљем тексту: стране лице), које самостално обавља промет добара и услуга, у оквиру обављања делатности.

Делатност из става 1. овог члана је трајна активност произвођача, трговца или пружаоца услуга у циљу остваривања прихода, укључујући и делатности експлоатације природних богатстава, пољопривреде, шумарства и самосталних занимања (члан 8. став 2. Закона).

Одредбом члана 9. став 1. Закона прописано је да Република и њени органи, органи територијалне аутономије и локалне самоуправе, као и правна лица основана законом, односно актом органа Републике, територијалне аутономије или локалне самоуправе у циљу обављања послова државне управе или локалне самоуправе (у даљем тексту: Република, органи и

РОКОВНИК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРОПИСАНИХ ОБРАЧУНА И ЗА ПЛАЋАЊЕ ОБАВЕЗА У МЕСЕЦУ МАЈУ 2024. ГОДИНЕ

Ред. бр.	О П И С	Рок	Број „Привредног саветника“ у којем смо дали објашњења
1	2	3	4
1	Празник рада 1. и 2. мај – празнује се нерадно	1. и 2. V	8/22 и у овом броју
2	Васкршњи празници за православце – почев од Великог петка 3. маја до Васкршњег понедељка 6. маја – нерадни дани за запослене, без обзира на верску припадност	3. до 6. V	8/22 и у овом броју
3	Плаћање по основу обавезе запошљавања особа са инвалидитетом и електронско подношење Обрасца ИОСИ за месец април 2024. године	7. V ¹	7/21
4	Крајњи рок за јавна предузећа и њихова зависна друштва да на web апликацији РИНО – Регистар измирења новчаних обавеза, доставе извештај о неизмиреним обавезама јавних предузећа према привредним субјектима за април 2024. године	7. V ¹	13/13, 6/18 и 9/21
5	Обавеза правних лица и предузетника – исплатилаца прихода по основу естрадних програма забавне и народне музике и других забавних програма да надлежној Пореској управи доставе писмено обавештење о закљученим уговорима са интерпретатором и другим ангажованим лицем у априлу 2024. године, у складу са чланом 108а став 7. Закона о порезу на доходак грађана	7. V ¹	25/10 и 18/17
6	Плаћање накнаде за дозволу, односно одобрење за приређивање игара на срећу и накнаде за приређивање класичних и посебних игара на срећу, у складу са Законом о играма на срећу	7. V ¹	8/20, 14 и 15/20 и 8/21
7	Обавеза приређивача игара на срећу на аутоматима да Управи за игре на срећу, у саставу Министарства финансија, доставе збир дневних обрачуна за сваки аутомат – Образац ЗДП, за месец април 2024. године	7. V ¹	8/20, 14 и 15/20 и 8/21
8	Обавеза приређивача игара на срећу – клађења, да Управи за игре на срећу, у саставу Министарства финансија, поднесу обрачун промета за свако уплатно-исплатно место кладионице, на Обрасцу МОП, за месец април 2024. године	7. V ¹	8/20, 14 и 15/20 и 8/21
9	Обавеза приређивача игара на срећу на аутоматима да Управи за игре на срећу, у саставу Министарства финансија, поднесу Образац СБ – Стање механичких и електронских бројчаника, за месец април 2024. године	7. V ¹	8/20, 14 и 15/20 и 8/21

¹ Због Првомајских и Васкршњих празника који се празнују нерадно од 1.05. до 6.05.2024. године, рок који пада у нерадни дан 5.05.2024. године помера се на први наредни радни дан, односно на 7.05.2024. године.

АКТУЕЛНИ ПОДАЦИ

1. ПРОСЕЧНА МЕСЕЧНА ЗАРАДА ПО ЗАПОСЛЕНОМ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ

МЕСЕЦ 2024. године	Број „Службеног гласника РС“	Бруто зарада		Нето зарада	
		износ	ланчани индекс	износ	ланчани индекс
Јануар (Укупно)	25/24	132.372,00	101,5	95.836,00	100,8
Фебруар (Укупно)		129.934,00	98,2	94.125,00	98,2

2. МИНИМАЛНА ЗАРАДА

Запослени има право на минималну зараду за стандардни учинак и време проведено на раду. Основица за обрачун социјалних доприноса је бруто минимална зарада. Уколико је бруто минимална зарада виша од најниже основице, допринос се обрачунава на БМЗ, а уколико је БМЗ нижа, основица за обрачун доприноса је најнижа основица. Минимална зарада за период јануар–децембар 2024. године („Службени гласник РС“, бр. 79/23) утврђена је у нето износу од 271 динар по радном часу и примењује се од 1.01.2024. године.

За исплате које се врше од 1. јануара до 31. децембра 2024. године, минимална зарада износи:

Ред. бр.	Месец 2024.	Број сати у месецу	Нето мин. зарада	Бруто мин. зарада
1	Јун	160	43.360,00	58.288,16
2	Фебруар, Март, Септембар и Новембар	168	45.528,00	61.380,88
3	Април, Август и Децембар	176	47.696,00	64.473,61
4	Јануар, Мај, Јул и Октобар	184	49.864,00	67.566,34

Минимална зарада увећава се за износ регреса за годишњи одмор, топлог obroка, као и за износ увећане зараде за минули рад, за рад у дане празника (државних и верских), за рад ноћу и за прековремени рад.

3. НАЈНИЖА МЕСЕЧНА ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА

Најнижа месечна основица за обрачун доприноса за обавезно социјално осигурање износи **40.143** динара (114.694 x 35%), а примењује се од 1. јануара 2024. године. Најнижа месечна основица примењује се до краја 2024. године, а објављена је у „Службеном гласнику РС“, бр. 115/23.

4. НАЈВИША ОСНОВИЦА ЗА ПЛАЋАЊЕ ДОПРИНОСА ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ

Највиша основица за плаћање доприноса за социјално осигурање износи **573.470** динара (114.694 x 5), а примењује се од 1. јануара до 31. децембра 2024. године. Највиша месечна основица доприноса објављена је у „Службеном гласнику РС“, бр. 115/23.

5. ИЗВРШАВАЊЕ ОБАВЕЗЕ ЗАПОШЉАВАЊА ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ ЗА АПРИЛ 2024. ГОДИНЕ

1. Уплатом **50%** просечне зараде по запосленом у Републици у износу од **64.967,00** динара до **7. маја 2024. године** (5. мај је недеља, а 6. мај је нерадан дан) (**129.934 x 50%**), на прописани рачун: **840-745126843-22**, са позивом на број одобрења (БОП) додељен од Пореске управе – за једну особу са инвалидитетом.

СНИМЦИ СЕМИНАРА И КУРСЕВА ДОСТУПНИ СУ НА НАШЕМ ВЕБ САЈТУ



Обавештавамо Вас да путем наше интернет странице <https://www.privsav.rs/> у одељку **Е-продавница/Снимци семинара и курсева** можете купити право на гледање снимака актуелних семинара и курсева у организацији Привредног саветника.

Куповином права на гледање снимка семинара или курса стичете овлашћење да одабрани семинар/курс гледате у периоду од 7 узастопних дана.

Период од 7 дана започиње тренутком одобравања регистрације на Zoom платформи путем које се снимци емитују.

По извршеној регистрацији, наша служба претплате ће извршити верификацију Ваших података и проследити Вам упутство за плаћање. Преглед доступних семинара и курсева дат је у табели у наставку.

Ред. бр.	Назив семинара / курса	Цена за претплатнике*	Цена за непретплатнике*
1	Годишњи финансијски извештај и обрачун пореза на добит за 2023. годину	Бесплатно**	15.000
2	Електронско евидентирање обрачуна ПДВ преко СЕФ	9.000	15.000
3	Припреме за састављање годишњег финансијског извештаја и обрачун пореза на добит за 2023. годину	Бесплатно**	15.000
4	Испуњавање нових обавеза у вези са електронским архивирањем од 1. јануара 2024. године	9.000	15.000
5	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине – Подношење пријаве за 2024. годину	Бесплатно**	15.000
6	Утврђивање пореза на имовину за 2024. годину	9.000	15.000
7	Порез на добит по одбитку и ПДВ аспекти опорезивања нерезидентних правних лица	9.000	15.000
8	Рачуноводствено евидентирање основних средстава – некретнина, постројења, опреме и инвестиционих некретнина	9.000	15.000
9	Примена МСФИ 9, МСФИ 15 и МСФИ 16 приликом састављања финансијских извештаја	9.600	18.000
10	Контрола девизног пословања резидената и нерезидената	9.000	15.000
11	Трансферне цене	9.000	15.000
12	Курс – Практична обука за обрачун зарада, накнада зарада и осталих личних примања (40 часова)	48.000	48.000
13	Курс за коришћење система електронских фактура – електронско фактурисање и електронско евидентирање ПДВ преко СЕФ (32 часа)	38.400	38.400
14	Курс – Рачуноводство привредних друштава и предузетника (84 часа)	27.500	27.500
15	Курс – Рачуноводство привредних друштава и предузетника са књигама (84 часа)	40.000	40.000

* цене су исказане са урачунатим ПДВ

** снимци семинара који су бесплатни за претплатнике налазе се у претплатничком делу сајта www.privsav.rs у секцији „За преузимање“



Ne mora da bude problematično...

Unapredite poslovanje potpuno
efikasnim rešenjima!

Vaučeri, poklon kartice?

Višenamenski ili jednonamenski.
Fizički ili elektronski.
Brza integracija sa vašim sistemom.

Loyalty programi?

Jedna platforma za sve kanale prodaje.
Model i rešenje prilagođeno vama.
Potpuna pravno finasijska sigurnost.



150+ partnera

Našu partnersku mrežu
čini više od 100 firmi sa
preko 150 različitih brendova.



35+ šoping centara

Naši partneri su prepoznati u više
od 35 najpoznatijih šoping centara
širom Srbije.



1500+ lokacija

Kupci koriste naše višenamenske
vaučere na preko 1500 lokacija
u 9 zemalja.

Implementacija i distribucija poklon vaučera u Jugoistočnoj Evropi:

